

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«ФӘННИ-МӘҒЛҮМӘТИ-МЕТОДИК ҮЗӘК»
ӨСТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ МӘҒАРИФ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
450096, Өфө калаһы, Орлов урамы, 33
Тел./факс: (347) 248-78-15
e-mail: nimc-ufa@mail.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-ИНФОРМАЦИОННО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
450096, г. Уфа, ул. Орловская, 33
Тел./факс: (347) 248-78-15
e-mail: nimc-ufa@mail.ru

ПРИКАЗ

«21» сентябрь 2026 й.

№ 94

«21» сентябрь 2026 г.

О проведении постоянно действующих семинаров

В целях повышения и совершенствования предметно-методологической компетенции учителей, обучения практическому инструментарию использования современных и традиционных подходов в области коррекции речевых нарушений детей дошкольного и младшего школьного возраста в 2026-2027 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести постоянно действующие семинары (далее – ПДС).
2. Утвердить Положение о ПДС (Приложение 1).
3. Утвердить график проведения ПДС по совершенствованию предметно-методологической компетенции учителей, коррекционной работе учителя-логопеда (логопедия) в 2026-2027 учебном году (Приложение 2).
4. Утвердить учебный план ПДС по совершенствованию предметно-методологической компетенции учителей, коррекционной работе учителя-логопеда (логопедия) (Приложение 3).
5. Заведующим районными методическими отделами обеспечить участие педагогических работников общеобразовательных организаций и дошкольных учреждений в семинарах.
6. Назначить ответственными за проведение ПДС следующих методистов: Валееву Г.Ф., Суслову О.А., Насыпову Р.Р.
7. Ответственным методистам по итогам проведения семинаров предоставить в отдел методического сопровождения педагогической деятельности ведомость посещения ПДС.
8. Отделу методического сопровождения педагогической деятельности по окончании ПДС выдать сертификаты установленного образца МАОУ ДО «НИМЦ» согласно ведомостям посещения.
9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора МАОУ ДО «НИМЦ» Абдрахманову Т.А.

Директор МАО ДО «НИМЦ»

Смр *Мр*

ФНЧ

А.Ф. Давлетова

ПОЛОЖЕНИЕ о постоянно действующем семинаре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации постоянно действующего семинара (далее – ПДС) в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) является локальным нормативным актом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МАОУ ДО «НИМЦ»), который устанавливает правила организации постоянно действующего семинара, требования к разработке документации сопровождения образовательного процесса, а также устанавливает нормы времени для расчета объёма учебной работы и основных видов работ, выполняемых преподавательским составом МАОУ ДО «НИМЦ».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МАОУ ДО «НИМЦ».

1.3. ПДС является частью дополнительного профессионального образования в НИМЦ и направлен на освоение эффективных методов обучения, повышения и совершенствования предметно-методологической компетенции учителей, обучения практическому инструментарию использования современных и традиционных подходов в области коррекции речевых нарушений детей дошкольного и младшего школьного возраста.

1.4. Тематика и содержание ПДС разрабатывается МАОУ ДО «НИМЦ» с учетом результатов сдачи ГИА обучающихся образовательных организаций в предыдущем учебном году и утверждается директором МАОУ ДО «НИМЦ».

2. Организация образовательного процесса

- 2.1. Организация ПДС в МАОУ ДО «НИМЦ» регламентируется учебным планом и графиком проведения учебных занятий.
- 2.2. За своевременное информирование о времени и месте проведения занятий в рамках ПДС несёт ответственность общеобразовательная организация, направившая педагогического работника на ПДС.
- 2.3. МАОУ ДО «НИМЦ» осуществляет контроль посещения каждого занятия в ведомости посещения.
- 2.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен в размере 45 минут. Занятия проводятся в виде сдвоенных академических часов (пар) с перерывом между часами 5 минут, между парами не менее – 10 минут.
- 2.5. ПДС проводится не менее 6 раз в течение учебного года.
- 2.6. Заведующий отделом МАОУ ДО «НИМЦ» осуществляет контроль за организацией и проведением ПДС в течение учебного года согласно учебному плану и графику проведения учебных занятий МАОУ ДО «НИМЦ».
- 2.7. Слушателям ПДС выдаётся сертификат с указанием темы ПДС и количества часов, посещённых слушателем (на основании ведомости посещения ПДС).
- 2.8. Сертификат слушателя ПДС выдается на бланке, образец которого разработан и установлен МАОУ ДО «НИМЦ» самостоятельно.

3. Организация работы ПДС.

- 3.1. К работе ПДС могут привлекаться штатные сотрудники МАОУ ДО «НИМЦ», специалисты других организаций и учреждений (по согласованию).
- 3.2. Формы работы в рамках ПДС: лекции, доклады, сообщения, мастер-классы, деловые игры, открытые уроки, практикумы по обсуждаемой проблеме и т.п.

4. Требования к комплекту документации по сопровождению образовательного процесса ПДС

4.1. В состав комплекта документации по сопровождению образовательного процесса при проведении ПДС входят:

- приказ о проведении ПДС (приложение 1);
- приказ о завершении ПДС (приложение 2);
- учебный план постоянно действующего семинара (приложение 3);
- график проведения постоянно действующего семинара (приложение 4);
- список слушателей постоянно действующего семинара (приложение 5);
- ведомость посещения постоянно действующего семинара (приложение 6).

**График проведения постоянно действующих семинаров
по повышению и совершенствованию предметно-методологической компетенции
учителей в 2026-2027 учебном году**

№	Тема	Дата проведения	Место и форма проведения	Ответственный
Предметно-методическое сопровождение педагогов по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА по географии (учителя географии)				
1.	Работа с одаренными детьми: подходы и направления	7 октября 2026	УГДДТ им. В.М. Комарова (зеленый зал)	Валеева Г.Ф., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
2.	Анализ результатов ОГЭ по географии в 2025-2026 учебном году. Методика подготовки обучающихся к ОГЭ по географии	18 ноября 2026	МАОУ «Лицей № 94»	Валеева Г.Ф., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
3.	Анализ результатов ЕГЭ по географии в 2025-2026 учебном году. Методика подготовки обучающихся к ЕГЭ по географии	8 декабря 2026	ФГБОУ ВО Уфимский университет науки и технологий	Валеева Г.Ф., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
4.	Внеурочная деятельность по географии как средство формирования метапредметных результатов	8 февраля 2027	ФГБОУ ВО Башкирский государственный аграрный университет	Валеева Г.Ф., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
5.	Эффективные практики подготовки обучающихся к ГИА по географии	3 марта 2027	МАОУ «Лицей № 94»	Валеева Г.Ф., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
6.	Искусственный интеллект в обучении географии	13 апреля 2027	Межвузовский студенческий кампус Евразийского НОЦ	Валеева Г.Ф., методист МАОУ ДО «НИМЦ»

**График проведения постоянно действующих семинаров для молодых педагогов
по коррекционной работе учителя-логопеда**

№	Тема	Дата проведения	Место и форма проведения	Ответственный
1.	Нормативно-правовая документация учителя-логопеда	октябрь 2026	МАДОУ Детский сад № 320	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
2.	Первичное логопедическое обследование. Скрининг. Экспресс-диагностика.	ноябрь 2026	МАДОУ Детский сад № 320	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
3.	Диагностика речевых нарушений у обучающихся старшего дошкольного и младшего школьного возраста	декабрь 2026	МБДОУ Детский сад № 260	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ» Ибатуллина Р. Р., Мыльникова М.С. руководители РМО учителей-логопедов Кировского района ГО г. Уфа РБ
4.	Коррекция звукопро- изношения	январь 2027	МАДОУ Детский сад № 209	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ», Наумкина О.В., Фёдорова Д.М. руководители РМО учителей- логопедов Советского района ГО г. Уфа РБ
5.	Диагностика и коррек- ция нарушений чтения и письма	февраль 2027	МАДОУ Детский сад № 259	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ», Амирханова С.М., Валиахметова А. Р. руко- водители РМО учителей- логопедов Октябрьского района ГО г. Уфа РБ
6.	Организация работы с обучающимися с осо- быми образователь- ными потребностями	март 2027	МАДОУ Детский сад № 263	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ», Ефремова А.М., Колпакова О.В. руководители РМО учителей- логопедов Калининского райо-

				на ГО г. Уфа РБ
7.	Эффективные формы работы с родителями	апрель 2027	МАДОУ Детский сад № 279	Насыпова Р.Р., методист МАОУ ДО «НИМЦ», Рахматуллина Э.К., Кондратец О. В., руководитель РМО учителей-логопедов Орджоникидзевского района ГО г. Уфа РБ
Постоянно действующие семинары для молодых педагогов (физика)				
1.	Методика проведения лабораторных работ: от подготовки оборудования в условиях его отсутствия до оценивания работы ученика	17 октября 2026	МАОУ Школа № 18	Сусллова О.А., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
2.	Методика проведения урока-исследования: от планирования урока до оценивания ученика	14 ноября 2026	МАОУ Школа № 18	Сусллова О.А., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
3.	Методика проектной работы: от выбора темы до победы на нпк.	19 декабря 2026	МАОУ Школа № 18	Сусллова О.А., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
4.	Методика подготовки учеников для участия в олимпиадах и предметных конкурсах	16 января 2027	МАОУ Школа № 18	Сусллова О.А., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
5.	Методика формирования понятий у школьника. Обзор учебников по физике современной школы и дидактического материала	13 февраля 2027	МАОУ Школа № 18	Сусллова О.А., методист МАОУ ДО «НИМЦ»
6.	Вопросы профессионального роста учителя физики	13 марта 2027	МАОУ Школа № 18	Сусллова О.А., методист МАОУ ДО «НИМЦ»